

Taxordnung

ab 13.02.2024

Leistungen		Tarife in CHF
Pensionstaxe je nach Zimmergrösse	pro Tag	143.00–230.00
Unverzinsliche Anzahlung/Depotzahlung bei Langzeitaufenthalt (spätestens 3 Bankwerktag vor Eintritt eintreffend auf das Konto der Zürcher Kantonalbank)	einmalig	6'000.00
Unverzinsliche Anzahlung/Depotzahlung bei Kurzaufenthalt (Ferien, ÜP, AÜP) von mindestens 2 Wochen (spätestens 1 Bankwerktag vor Eintritt eintreffend auf das Konto der Zürcher Kantonalbank) oder Finanzierungsnachweis, resp. Kostengutsprache	einmalig	2'000.00
Bei Nichteintreten nach Vertragsabschl. ist Pensionstaxe für 5 Tage geschuldet		
Eintrittspauschale		300.00
Eintrittspauschale bei Wiedereintritt innerhalb eines Jahres		150.00
Reservationstaxe bis zum effektiven Eintritt, max. 14 Tage: Pensionstaxe abzüglich	pro Tag	-15.00
Zuschlag für Kurzaufenthalt	pro Tag	25.00
Depot Badge/Schlüssel (unverzinslich)	einmalig	50.00
Verlust Badge/Schlüssel	pro Badge/Schl.	120.00
Etikettierung der persönlichen Wäsche (bei Langzeitaufenthalt)	einmalig	150.00
Etikettierung der persönlichen Wäsche (bei Kurzaufenthalt/ÜP/AÜP)	einmalig	50.00
Diätzuschlag / ausserordentlicher Küchenaufwand	pro Tag	9.00
Zimmerservice aus Komfortgründen	pro Mahlzeit	7.00
Bezüge von Toilettenartikeln etc.		Katalogpreis
Telefonanschluss (inkl. Kosten Inlandgespräche)	pro Monat	35.00
Telefon Ferienlinie und Telefonmiete für Kurzaufenthalt (inkl. Kosten Inlandgespräche)	pro Tag	2.00
Zusätzlicher spezieller Reinigungsdienst (ausserhalb Turnus)	pro Stunde	60.00
Stundentarif für spezielle persönliche Dienstleistungen wie interner Umzug, Näharbeiten, Reparaturen an persönlichen Sachen wie Mobiliar, Begleitleistung zu verschiedenen Diensten, Ausfüllen von amtlichen Formularen durch Pflegefachpersonen (Aufzählung nicht abschliessend)	pro Stunde	60.00
Stundentarif zusätzlicher Aufwand Heimleitung/Pflegedienstleitung (umfassende Besprechungen, Analysen, Abklärungen etc.)	pro Stunde	80.00
Transport mit AZW Bus (ohne Zeitaufwand Fahrer), Hin- und Rückfahrt innerhalb Gemeinde Stäfa	pro Fahrt	10.00
Transport mit AZW Bus (ohne Zeitaufwand Fahrer) ausserhalb Gemeinde Stäfa	pro km	1.40
Zeitaufwand Fahrer	pro Stunde	40.00
Weglaufschutz (Armband)	pro Monat	25.00
Zuschlag in gerontopsychiatrisch anspruchsvollen Situationen	pro Tag	15.00
Miete Fernseher (Vollservice)	pro Monat	15.00
Miete Kühlschrank	pro Monat	8.00
Miete Parkplatz/Abstellplatz für Elektromobil inkl. Strom für Bewohnende	pro Monat	50.00
Beschaffung von Notfallmedikamenten zuzügl. Fahrtkosten	pro Bestellung	50.00
Einrichtung Zimmer mit Gästemöbel	einmalig	120.00

Taxordnung

ab 13.02.2024

Mahngebühr	pro Mahnung	25.00
Verzugszinsen/Spesen		nach Aufwand
Schlussreinigung nach Aufwand	pro Stunde	60.00
Renovationsarbeiten nach Zimmeraufgabe Renovationsarbeiten Aufwand Dritter	pro Stunde	65.00 gem. Rechnung
Austrittspauschale		300.00
Todesfallkosten bei Todesfall im Alterszentrum		300.00
Reduktionskosten bei Abwesenheit ab dem 3. Tag	pro Tag	-15.00
Leistungen Dritter		gem. Preisliste

Kosten der Pflegeleistung gemäss KVG * und Betreuung PRO TAG (gültig ab 01.01.2024) Lang- und Kurzetaufenthalt:

Stufe	Pflegetaxe Total	Beitrag der Krankenkasse	Eigenanteil Bewohner/in	Beitrag der öffentlichen Hand	Nicht KVG pflichtige Betreuungsleistungen **	Eigenanteil Bewohner UND Betreuungsleistung
BESA 0	–	–	–	–	41.00	41.00
BESA 1	16.85	9.60	7.24	–	41.00	48.24
BESA 2	48.90	19.20	23.00	6.70	41.00	64.00
BESA 3	81.00	28.80	23.00	29.20	41.00	64.00
BESA 4	113.10	38.40	23.00	51.70	41.00	64.00
BESA 5	145.15	48.00	23.00	74.15	41.00	64.00
BESA 6	177.25	57.60	23.00	96.65	41.00	64.00
BESA 7	209.35	67.20	23.00	119.15	41.00	64.00
BESA 8	241.40	76.80	23.00	141.60	41.00	64.00
BESA 9	273.50	86.40	23.00	164.10	41.00	64.00
BESA 10	305.60	96.00	23.00	186.60	41.00	64.00
BESA 11	337.65	105.60	23.00	209.05	41.00	64.00
BESA 12	369.75	115.20	23.00	231.55	41.00	64.00

– Produkte gemäss MiGel-Liste werden seit 01.10.2021 direkt den Krankenversicherer in Rechnung gestellt

Taxordnung

ab 13.02.2024

Akut- und Übergangspflege (AÜP = max. 14 Tage) / (ÜP = nach Verordnung, max. 8 Wochen):

Stufe	Pflege- taxe Total	Beitrag der Krankenkasse	Eigenanteil Bewohner/in	Beitrag der öffentlichen Hand	Nicht KVG pflichtige Betreuungs- leistungen **	Eigenanteil Bewohner UND Betreuungs- leistung
BESA pauschal	*	*	–	*	60.00	60.00

– Produkte gemäss MiGe-Liste werden seit 01.10.2021 direkt den Krankenversicherer in Rechnung gestellt

- zuzüglich (gem. Seite 1):
- Pensionstaxe je nach Zimmergrösse
 - Zuschlag für Kurzaufenthalt
 - div. Leistungen

*Bei den Pflegekosten werden die von der Gesundheitsdirektion des Kantons Zürich festgesetzten Tarife verrechnet.

Tages- oder Nachtstruktur (TONS):

Stufe	Pflege- taxe Total	Beitrag der Krankenkasse	Eigenanteil Bewohner/in	Beitrag der öffentlichen Hand	Nicht KVG pflichtige Betreuungs- leistungen **	Eigenanteil Bewohner UND Betreuungs- leistung
BESA 0-12 gemäss Einstufung *						

– Produkte gemäss MiGe-Liste werden seit 01.10.2021 direkt den Krankenversicherer in Rechnung gestellt

- zuzüglich Pensionstaxe TONS
- ganzer Tag/Nacht: CHF 74.00/Tag
 - ½ Tag: CHF 50.00/Tag

Beschreibung der nicht KVG pflichtigen Betreuungsleistungen ** (Betreuungstaxe):

Die Betreuungsleistungen beinhalten alle nicht krankenkassenpflichtigen Leistungen der Mitarbeitenden, die nicht durch die Pensions- oder Pflege- und Betreuungstaxe abgegolten sind. Die Betreuungstaxe geht zu Lasten der Bewohnenden.

Dazu gehören (Liste ist nicht abschliessend):

Heimalltag

- Einführung und Unterstützung beim Einleben in den Heimalltag oder bei Änderungen des Ablaufes
- Organisation der Tagesstruktur und Tagesgestaltung
- Angebot, Beratung und Hilfe bei der Einführung von Hilfsmitteln wie z.B. Lesehilfen, Hörbücher
- nichtmedizinische, soziale Betreuung
- Unterhaltsarbeiten, Reinigung und Unterhalt von Hilfsmitteln, die nicht auf der Tarifliste sind
- Administrative Unterstützung durch das Sekretariat, wie z.B. Postversand, Kopieren, Heraussuchen von Kontaktdaten, Briefmarkenverkauf, Geldwechsel, Bargeldvorschüsse

Taxordnung

ab 13.02.2024

Kommunikation

- Kommunikation im Alltag wie z.B. vermittelnde Gespräche mit Angehörigen oder Dritten
- Beratung in alltäglichen Angelegenheiten und Führen von Gesprächen in Alltagssituationen zu Themen wie Gesundheit, Soziales etc.
- Förderung und Unterstützung sozialer Kontakte

Aktivierung

- Anlässe und Veranstaltungen wie z.B. Weihnachtsfeiern, Konzerte, Geburtstagsfeste, Ausflüge
- Angebote der Freizeitgestaltung, Beratung und Motivation in Entscheidungsfindung und Teilnahme
- Gedächtnistraining, Vorlesen
- Aktivierungstherapie in Gruppen und Einzelaktivierung
- aktivierende Alltagsgestaltung, Begleitung zu internen oder externen Gruppen und Anlässen

Krisen

- Begleitung eines Bewohnenden in der Sterbephase, Betreuung der Angehörigen, Mitbewohnenden
- Vermittlung von Sicherheit und Geborgenheit durch 24-Stunden-Präsenz von Mitarbeitenden (Bewohneralarm, Brandschutz-, Alarmorganisation)
- gezielte Beobachtung durch Mitarbeitende und somit zeitnahes Angebot von Hilfe und Dienstleistungen
- Organisation und Durchführung von Krisengesprächen (wird separat verrechnet)

Organisation

- Beratung rund um das Erwachsenenschutzrecht zu Themen wie Patientenverfügung oder Vorsorgeauftrag
- Kontaktnahme mit der Erwachsenenschutzbehörde
- Schnittstellenmanagement und Koordination zwischen den in die Betreuung involvierten Diensten und den Bewohnenden (Pflege und Betreuung, Ärzte, Therapien, Aktivierung, Küche, Wäscherei, Reinigung, Technik, Freiwilligenarbeit, kirchliche Dienste, Coiffeur etc.)

Qualitätssicherung/Dienste

- Projekte und verschiedene Audits
- Interne Fortbildung, Schulungen und Fallbesprechungen
- Ausbildung und Betreuung von Lernenden
- Administration der Pflegedokumentation und der Pflegequalität